

Warunki świadczenia usług:

- a) Wypełniając i podpisując niniejszy formularz, Zleceniodawca zleca Polish Connection Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni usługę wskazaną w punkcie „l” Formularza za wynagrodzeniem określonym w punkcie „m”.
- b) Wynagrodzenie za świadczone usługi płatne będzie w terminie wskazanym w fakturze doręczonej osobiście lub na wskazany w Formularzu adres e-mail. UWAGA: Płatność za usługę jest z góry. Usługa trafia do realizacji po zaksięgowaniu wpłaty.
- c) W przypadku rezygnacji z usługi po otrzymaniu informacji o sprawdzeniu dokumentów i przyjęciu ich do realizacji, Zleceniodawca będzie obciążony kosztami w wys. 75 PLN za przygotowanie dokumentacji do realizacji usługi.
- d) Zleceniodawca potwierdza prawdziwość danych podanych w Formularzu.
- e) Zleceniodawca potwierdza, że adres zamieszkania wskazany w tabeli poniżej jest adresem jego faktycznego zamieszkania, pod który kierowana będzie wszelka korespondencja związana ze zleceniem.
- f) Faktury doręczane będą osobiście, bądź w formie elektronicznej, na podany przez Zleceniodawcę adres e-mail. Strony zgodnie oświadczają, że dniem doręczenia faktury w formie elektronicznej będzie dzień następujący po dniu wysłania faktury przez Polish Connection Sp. z o.o.
- g) Faktury w formie papierowej wysyłane są jedynie na wyraźne zlecenie Zleceniodawcy oraz w przypadku niemożności wysłania e-maila pod wskazany adres np. z powodu błędnego adresu e-mail. W tym przypadku postanowienie punktu „j” stosuje się odpowiednio.
- h) Strony zgodnie oświadczają, iż ewentualne skutki podania nieprawdziwego, błędnego adresu korespondencyjnego lub informacji o jego zmianie obciążają Zleceniodawcę.
- i) Zleceniodawca upoważnia Polish Connection Sp. z o.o. do wystawienia faktury bez jego podpisu.
- j) W przypadku opóźnienia Zleceniodawcy w płatności z tytułu faktury zobowiązany będzie do zapłaty odsetek w wysokości ustawowej.
- k) Polish Connection Sp. z o.o. uprawnione będzie do pobrania kwoty w wysokości 30 PLN z tytułu sporządzenia i wysłania wezwania do zapłaty w przypadku pozostawania przez Zleceniodawcę w opóźnieniu z płatnością wynagrodzenia lub jego części.
- l) **Zleczana usługa:** Przygotowanie podania o druk S1
- m) **Kosz usługi:** 150 PLN + 50 PLN za upoważnienie dla członka rodziny pow. 16 r.ż.

Potwierdzam, że podane przeze mnie dane w poniższej tabeli są wiarygodne i zgodne z prawdą.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższymi warunkami i wyrażam zgodę na świadczenie usług przez Polish Connection Sp. z o.o. na powyższych zasadach, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Polish Connection Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Abrahama 37/3, 81-366 Gdynia w celu wykonania usługi.

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Polish Connection Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Abrahama 37/3, 81-366 Gdynia, w celach marketingowych, w szczególności wyrażam zgodę na kontakt w celach marketingowych oraz przedstawienia oferty współpracy za pośrednictwem adresu e-mail.

Zostałem(-am) poinformowany(-a) o możliwości wycofania zgody w dowolnym czasie za pomocą „FORMULARZA WYCOFANIA ZGODY OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZA” wysłanego wiadomością e-mail na adres office@polishconnection.no lub pocztą na adres ul. Abrahama 37/3, 81-366 Gdynia

Data, podpis Zleceniodawcy

S1 (dawne E-106/E-109) - objęcie ubezpieczeniem w Polsce

Imię:	
Nazwisko:	
Norweski numer personalny	
Polski nr personalny (PESEL):	
Adres w Norwegii:	
Adres w Polsce:	
Nr telefonu, e-mail	

Czy jesteś żonaty/konkubinat? Jeśli tak, podaj kraj zamieszkania współmałżonki/konkubiny	
Czy masz dzieci na utrzymaniu? Jeśli tak, podaj kraj zamieszkania dziecka/dzieci	
Pracodawca (nazwa i numer organizacyjny)	
Data rozpoczęcia ostatniego stosunku pracy w Norwegii	
Czy jesteś zatrudniony na stałe?	
W przypadku umowy na czas określony podaj czas jej obowiązywania	
Czy przebywasz na zasiłku wypłacanym przez NAV? Jeśli tak, podaj jego nazwę	
Czy pracujesz poza Norwegią? Jeśli tak, podaj w jakim kraju	

Czy posiadasz mieszkanie w Norwegii? Jeśli tak, podaj czy jest to wynajem, mieszkanie własnościowe, mieszkanie pracodawcy lub inne)	
Czy posiadasz mieszkanie w Polsce? Jeśli tak, podaj czy jest to wynajem, mieszkanie własnościowe, mieszkanie współdzielone z rodziną - dziećmi lub inne)	
W jakim kraju spędzasz urlopy/święta/dni wolne oraz ile tygodni w roku?	

Czy masz możliwość logowania na profil altinn? (kody MINID/BUYPASS/BANKID/NETS)	
---	--

Członkowie rodziny będący na utrzymaniu wnioskującego:

Imię i nazwisko	Norw. numer personalny lub nr PESEL	Adres i kraj zamieszkania	Stopień pokrewieństwa (żona/mąż /konkubina / dziecko)	Czy chcesz zgłosić osobę do ubezpieczenia TAK/NIE	Zaznacz osoby pełnoletnie, które zgłaszasz do ubezpieczenia

Czy posiadasz aktywny druk S1? Jeśli tak, prosimy podać do kiedy jest ważny:**Czy masz uznany przez NAV wypadek w pracy / chorobę zawodową ?****Wymagane załączniki do wniosku o druk S1:**

- Umowa o pracę
- Aktualne zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu (jeśli umowa jest starsza niż 1 rok)
- Kopia paszportu (ew. dowodu osobistego) – również członków rodziny jeśli mają być ubezpieczeni
- Dostęp do logowania na profil altinn.no (jeśli posiadasz)

Jeżeli korzystasz z zasiłku wypłacanego przez NAV dołącz kopię decyzji o jego przyznaniu oraz potwierdzenie, że zasiłek ten możesz pobierać w Polsce. **Uwaga!** Jeśli przebywasz na dagpenger i nie posiadasz potwierdzenia przeniesienia zasiłku do Polski, możesz uzyskać ubezpieczenie na podstawie druku S1 jedynie dla członków rodziny.

Na podstawie złożonego podania, HELFO - norweski fundusz zdrowia wystawia dokument S1. Jeśli HELFO odeśle do Ciebie dokumentację należy udać się z nią do polskiego NFZ, który wystawi zaświadczenie, że Ty i/lub rodzina jest ubezpieczona.

KOSZT USŁUGI Sporządzenie podania o druk S1 : 150 PLN + 50 PLN za upoważnienie dla członka rodziny pow. 16 r. ż. (płatne przed wykonaniem usługi)